

Procedura wydawania e-legitymacji szkolnych i ich duplikatów

w Kujawsko-Pomorskim Specjalnym Ośrodku

Szkolno-Wychowawczym w Toruniu

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 07 czerwca 2023 roku w sprawie świadectw i dyplomów państwowych i innych dokumentów (Dz. U. 2023 r. poz. 1120 ze zm.).

I. Legitymacje szkolne

1. Legitymacje szkolne w postaci papierowej wydane do 12 lipca 2024 roku zachowują ważność do czasu odpowiedniego zakończenia przez ucznia kształcenia w szkole lub braku miejsca na pieczętki.
2. Od 13 lipca 2024 roku szkoła wydaje legitymacje szkolne wyłącznie w postaci kart formatu ID-1 (e-legitymacje) według wzoru określonego w wyżej wymienionym Rozporządzeniu.

II. Zasady wydawania legitymacji szkolnej

1. Legitymację szkolną w postaci karty ID-1 (e-legitymacja) otrzymuje uczeń przyjęty po dostarczeniu przez rodzica/opiekuna prawnego zdjęcia w wersji elektronicznej w formie pliku JPG, które powinno spełniać poniższe wymagania:
 - a. Zdjęcie przedstawia twarz ucznia na wprost, bez nakrycia głowy i okularów przeciwsłonecznych, włosy nie mogą zasłaniać twarzy,
 - b. Jednolite, gładkie, jasne tło,
 - c. Dobra ostrość i naturalne kolory twarzy,
 - d. Wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70 – 80 % fotografii,
 - e. Zdjęcie o wymiarach 496x354 px
 - f. Nazwa pliku ze zdjęciem według schematu: imię i nazwisko-klasa.
2. **Fotografia niskiej jakości lub niespełniająca powyższe kryteria może zostać niezaakceptowana.**
3. E-legitymacja szkolna wydawana jest w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia zdjęcia ucznia w formacie JPG.
4. Pierwsza legitymacja szkolna wydawana jest nieodpłatnie.
5. Ważność e-legitymacji szkolnej potwierdza się w kolejnych latach szkolnych odpowiednio przez umieszczenie hologramu na rewersie legitymacji w postaci karty formatu ID-1 (e-legitymacja).

6. Szkoła prowadzi ewidencję wydanych legitymacji szkolnych.

III. Wymiana legitymacji szkolnej

1. W legitymacjach szkolnych nie dokonuje się skreśleń i poprawek.
2. W przypadku stwierdzenia błędu lub zmiany danych osobowych ucznia (imienia, nazwiska), nieaktualnego zdjęcia rodzic/opiekun prawny ucznia może wystąpić do Dyrektora z pisemnym wnioskiem o wydanie nowej legitymacji szkolnej w postaci karty formatu ID-1 (e-legitymacja). Wzór wniosku stanowi *załącznik nr 1* do niniejszej Procedury.
3. WE wniosku należy podać przyczynę żądania wymiany legitymacji szkolnej.
4. Do wniosku należy dostarczyć **aktualne zdjęcie** ucznia w formie pliku JPG (za pośrednictwem dziennika elektronicznego Mobidziennik, dokument potwierdzający fakt zmiany danych ucznia oraz zwrócić dotychczasową legitymację.
5. E-legitymacja szkolna wydawana jest w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia poprawnego wniosku i zdjęcia w formacie JPG.
6. Za wymianę legitymacji nie pobiera się opłaty.

IV. Zasady wydawania duplikatów legitymacji szkolnej.

1. W przypadku utraty oryginału legitymacji szkolnej (na skutek zagubienia, zniszczenia lub kradzieży) pełnoletni uczeń, rodzic/opiekun prawny może wystąpić do Dyrektora z pisemnym wnioskiem o wydanie duplikatu dokumentu. Wzór wniosku stanowi *załącznik nr 2* do niniejszej Procedury.
2. Należy dostarczyć również aktualne zdjęcie legitymacyjne ucznia w formie pliku JPG (za pośrednictwem dziennika elektronicznego Mobidziennik), oraz potwierdzenie uregulowania należności z tytułu wydania duplikatu równe opłacie skarbowej w wysokości 9 zł.
3. Opłatę należy wnieść na niżej wskazany rachunek bankowy:

Kujawsko-Pomorski Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Toruniu

Nr konta 07 1020 5011 0000 9902 0207 5919

Tytuł wpłaty: opłata za duplikat legitymacji, imię i nazwisko ucznia, klasa

4. Zgodnie z wyżej wymienionym Rozporządzeniem duplikaty legitymacji papierowych wystawiane po 12 lipca 2024 roku przyjmują formę plastikowych kart ID-1 (e-legitymacji).
5. E-legitymacja szkolna wydawana jest w terminie 14 dni od dnia dostarczenia poprawnego wniosku i zdjęcia w formacie JPG.

.....
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego,
pełnoletniego ucznia

Toruń, dnia

Dyrektor
Kujawsko-Pomorskiego Specjalnego
Ośrodka Szkolno-Wychowawczego
w Toruniu

WNIOSEK O WYDANIE NOWEJ LEGITYMACJI SZKOLNEJ (E-LEGITYMACJI)

Proszę o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej (e-legitymacji) dla

ucznia klasy urodzonej/go dnia w

PESEL.....

z powodu

Warunkiem wydania legitymacji szkolnej jest:

1. dostarczenie zdjęcia legitymacyjnego w formacie pliku JPG o rozmiarze do 1 MB i wymiarach min. 496x354) za pośrednictwem dziennika elektronicznego Mobidziennik

.....

data i czytelny podpis


Dokument odebrałem/am

.....

data i czytelny podpis

6. Z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału należy niezwłocznie zwrócić go do sekretariatu szkoły.

Dyrektor Ośrodka


mgr Agnieszka Wyrwa

.....
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego,
pełnoletniego ucznia

Toruń, dnia

Dyrektor
Kujawsko-Pomorskiego Specjalnego
Ośrodka Szkolno-Wychowawczego
w Toruniu

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU (E-LEGITYMACJI)

Proszę o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej (e-legitymacji) dla

ucznia klasy urodzonej/go dnia W

PESEL.....

z powodu

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o tym, że wystawienie duplikatu legitymacji szkolnej z powodu zagubienia, zniszczenia i kradzieży jest płatne i wynosi 9 zł., z chwilą otrzymania duplikatu, traci ważność oryginał dokumentu. Jednocześnie zobowiązuję się do zwrotu zniszczonego lub odnalezionego oryginału legitymacji do sekretariatu Szkoły.

Warunkiem wydania duplikatu legitymacji szkolnej są:

1. opłata w wysokości 9 zł , którą należy wpłacić na rachunek bankowy

Kujawsko-Pomorski Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Toruniu

Nr konta 07 1020 5011 0000 9902 0207 5919

Tytuł wpłaty: opłata za duplikat legitymacji, imię i nazwisko ucznia, klasa

2. dostarczenie zdjęcia legitymacyjnego w formacie pliku JPG o rozmiarze do 1 MB i wymiarach min. 496x354) za pośrednictwem dziennika elektronicznego Mobidziennik

.....
data i czytelny podpis

Dokument odebrałem/am

.....
data i czytelny podpis

