

Regulamin internatu
w Kujawsko-Pomorskim Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym
im. Janusza Korczaka
w Toruniu

Spis treści

Rozdział I	
Postanowienia ogólne.....	3
Rozdział II	
Młodzieżowa Rada Internatu.....	5
Rozdział III	
Cele i zadania internatu.....	5
Rozdział IV	
Organizacja pracy internatu.....	5
Rozdział V	
Dokumentacja.....	6
Rozdział VI	
Zasady rekrutacji.....	6
Rozdział VII	
Podawanie leków.....	7
Rozdział VIII	
Odpłatność za wyżywienie.....	8
Rozdział IX	
Współpraca internatu z domem rodzinnym wychowanka.....	8
Rozdział X	
Prawa i obowiązki wychowanka.....	9
Rozdział XI	
Nagrody i wyróżnienia.....	11
Rozdział XII	
Kary.....	11

ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Internat jest integralną częścią Kujawsko-Pomorskiego Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Toruniu.
2. Regulamin określa zasady działalności internatu.
3. Każdy wychowanek internatu jest zobowiązany znać i przestrzegać postanowienia regulaminu.
4. Internat zapewnia wychowankom całodobową opiekę, zakwaterowanie i pełne wyżywienie od poniedziałku do piątku.
5. W trudnych sytuacjach dopuszcza się przyjazd wychowanków w niedzielę od godziny 16.00.
6. Istnieje możliwość pozostania wychowanka na weekend po uprzednim uzyskaniu zgody Dyrektora Ośrodka lub Kierownika Ośrodka.
7. Internat funkcjonuje przez cały rok szkolny, z wyjątkiem ferii letnich i zimowych oraz wiosennej i zimowej przerwy świątecznej, a także dni wynikających ze zmienionej organizacji pracy internatu.
8. Pobyt wychowanka w internacie jest bezpłatny. Rodzice/opiekunowie prawni ponoszą jedynie koszty wyżywienia.
9. Internat realizuje zadania wychowawcze i profilaktyczne we współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi wychowanka, wychowawcą klasy, pedagogiem, psychologiem, logopedą, personelem medycznym oraz poradniami psychologiczno-pedagogicznymi.
10. Bezpośredni nadzór nad internatem sprawuje Dyrektor KPSOSW.
11. Za prawidłowe funkcjonowanie internatu odpowiada Kierownik Ośrodka.
12. Dyrektor KPSOSW powołuje Kierownika Ośrodka, który wraz z wychowawcami, stanowiącymi Radę Pedagogiczną Ośrodka, jest odpowiedzialny za realizację zadań opiekuńczo-wychowawczych.

§ 2

13. Internat jest placówką przeznaczoną dla dzieci i młodzieży - uczniów KPSOSW.

14. Podstawową formą organizacyjną pracy z wychowankami w specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym jest grupa wychowawcza.
15. Grupa wychowawcza obejmuje wychowanków w zbliżonym wieku z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb rozwojowych.
16. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej odpowiada liczbie uczniów w oddziale odpowiedniego rodzaju szkoły specjalnej.
17. W razie potrzeby dopuszcza się możliwość utworzenia grup koedukacyjnych.

§ 3

18. Wychowawcy grup, na początku roku szkolnego, mają obowiązek zapoznania wychowanków z Regulaminem Internatu.
19. Za bezpieczeństwo wychowanka niepełnoletniego, w drodze z domu do internatu i z internatu do domu, pełną odpowiedzialność ponoszą rodzice/prawni opiekunowie.
20. Na samodzielne dojazdy wychowanków niepełnoletnich z domu do internatu i z internatu do domu muszą wyrazić pisemną zgodę rodzice bądź prawni opiekunowie.
21. Wychowawcy odnotowują w zeszytach przyjazdów/wyjazdów datę oraz godzinę wyjazdu i przyjazdu wychowanka z i do internatu. Wychowanek/rodzic/opiekun zawsze ma obowiązek zgłosić przyjazd i wyjazd wychowawcy dyżurującemu.
22. Wychowankowie pełnoletni oraz posiadający zgodę rodziców/opiekunów prawnych po uprzednim uzgodnieniu z wychowawcą mogą w swoim czasie wolnym wychodzić poza teren Ośrodka w określonym celu. Każde wyjście (godzina wyjścia i powrotu oraz cel wyjścia) jest odnotowywane w zeszycie wyjść wychowanków.
23. W przypadku samowolnego oddalenia się wychowanka z internatu stosuje się „Politykę bezpieczeństwa dzieci i młodzieży w Kujawsko Pomorskim Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Toruniu”
24. Internat nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty wartościowe przywożone przez wychowanków, jeśli nie zostały oddane do depozytu wychowawcy grupy.

ROZDZIAŁ II

Młodzieżowa Rada Internatu

§ 5

25. W internacie funkcjonuje Młodzieżowa Rada Internatu.
26. Szczegółowy zakres funkcjonowania Młodzieżowej Rady Internatu określa Regulamin Samorządu Ośrodka Kujawsko-Pomorskiego Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego im J. Korczaka w Toruniu.

ROZDZIAŁ III

Cele i zadania internatu

§ 6

27. Umożliwienie wychowankom realizacji kształcenia, wspomaganie opiekuńczo-wychowawczej roli szkoły i rodziny oraz stwarzanie optymalnych warunków dla uzdolnień i rozwoju zainteresowań.
28. Zapewnienie bezpieczeństwa i właściwych warunków sanitarno-higienicznych.
29. Stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze i organizowanie kulturalnej rozrywki.
30. Upowszechnianie kultury fizycznej oraz nawyków uprawiania sportu i dbałości o stan zdrowia i higienę.
31. Wdrażanie do samodzielnego wykonywania prac porządkowo-gospodarczych.
32. Wyrabianie zaradności życiowej.
33. Rozwijanie samodzielności i samorządności.

ROZDZIAŁ IV

Organizacja pracy w internacie

§ 7

34. Opiekę nad grupą wychowawczą sprawuje wychowawca grupy.
35. Do grupy wychowawczej Dyrektor KPSOSW może zatrudnić pomoc wychowawcy.
36. W internacie obowiązuje ramowy rozkład zajęć w dniach nauki szkolnej:

6³⁰ – 8⁰⁰	<i>pobudka, toaleta poranna, porządki, śniadanie, wyjścia na zajęcia szkolne,</i>
8⁰⁰ – 14⁰⁰	<i>ogólna opieka wychowawcza,</i>
14⁰⁰ – 16⁰⁰	<i>powroty z zajęć szkolnych, obiad, odpoczynek poobiedni, czas wolny, wykorzystany zgodnie z potrzebami i zainteresowaniami wychowanków,</i>
16⁰⁰ – 18⁰⁰	<i>odrabianie zadań domowych, zajęcia świetlicowe,</i>
18⁰⁰ – 18³⁰	<i>kolacja,</i>
18³⁰ – 20³⁰	<i>zajęcia higieniczno-porządkowe, nauka indywidualna, oglądanie telewizji, słuchanie muzyki, rozmowy z koleżankami i kolegami,</i>
od 20³⁰	<i>wychowankowie przebywają w swoich grupach,</i>
21⁰⁰ – 6⁰⁰	<i>cisza nocna.</i>

ROZDZIAŁ V

Dokumentacja

§ 8

37. Internat prowadzi dokumentację dotyczącą pobytu wychowanków w oparciu o następujące dokumenty:

- a) plan oddziaływań wychowawczo-profilaktycznych;
- b) plan pracy wychowawców;
- c) elektroniczny dziennik zajęć wychowawczych;
- d) arkusz obserwacji wychowanka internatu;
- e) zeszyt przyjazdów i wyjazdów wychowanków internatu;
- f) zeszyt raportów nocnych;
- g) zeszyt wyjść poza teren Ośrodka.

ROZDZIAŁ VI

Zasady rekrutacji do internatu

§ 9

38. Do internatu przyjmowani są uczniowie szkół wchodzących w skład KPSOSW w Toruniu po pozytywnym rozpatrzeniu podania do internatu (*załącznik nr 1*).

39. Rodzice/opiekunowie/pełnoletni uczniowie ubiegający się o przyjęcie do internatu zobowiązani są do wypełnienia:

- a) kwestionariusza przyjęcia do placówki (*załącznik nr 2*),

- b) kwestionariusza odpłatności za wyżywienie (*załącznik nr 1 do Regulaminu korzystania ze stołówki szkolnej w Kujawsko-Pomorskim Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym*).
40. Rodzice/opiekunowie/pełnoletni uczniowie ubiegający się o przyjęcie do internatu zobowiązani są do dostarczenia aktualnego zlecenia lekarskiego w przypadku przyjmowanych leków.
41. Rekrutację wychowanków do internatu prowadzą i nadzorują:
- a) kierownik Ośrodka;
 - b) wicedyrektorzy poszczególnych szkół.

ROZDZIAŁ VII

Podawanie leków

§ 10

42. Rodzic przekazuje do placówki leki wraz z obowiązującymi zaleceniami lekarza.
43. Zasady przekazywania leków:
- a) przyjmowane są leki w oryginalnych opakowaniach, na których znajduje się termin ważności leku i numer serii;
 - b) do leków rodzic/opiekun prawny dołącza oświadczenie, iż dostarczany lek jest lekiem przechowywanym według zaleceń producenta;
 - c) nie są przyjmowane leki w formie płynnej, jeżeli zostały wcześniej otwarte.
44. Przyjęcie leków musi zostać poświadczony protokołem zdawczo-odbiorczym (*załącznik nr 3*).

§ 11

45. Podawanie leków lub wykonywanie innych czynności podczas pobytu ucznia w szkole przez pracowników szkoły może odbywać się wyłącznie za ich pisemną zgodą, odnawianą w każdym roku szkolnym.
46. Wychowawca w wyznaczonym pomieszczeniu przekazuje opakowania leków przygotowane wcześniej przez pielęgniarkę szkolną dla wychowanka. Wychowanek wyjmuje ilość leków zgodnie ze zleceniem lekarza. W obecności wychowawcy

przyjmuje leki. Wychowawca jest odpowiedzialny za schowanie leków w wyznaczonym miejscu. Jeżeli wychowanek ma problem z przyjęciem leku, wychowawca może, np. pomóc w wyjęciu tabletek z blistra.

47. Pracownicy nie mogą zobligować wychowanka do przyjęcia leku/ów. Informacja taka w formie pisemnej powinna zostać przekazana do rodzica/opiekuna prawnego wychowanka. Brak przyjęcia leku odnotowuje pracownik, jeżeli był stanowiony nadzór nad przyjęciem leku lub lek miał zostać podany przez pracownika.
48. Odmowa przyjęcia leku przez wychowanka może stanowić podstawę do skreślenia z listy wychowanków internatu.
49. Brak leku aktualnie przyjmowanego przez wychowanka skutkuje okresową odmową przyjęcia do internatu.

ROZDZIAŁ VIII

Odplatność za wyżywienie

§ 12

50. Opłata za całodobowe wyżywienie dla wychowanków jest równa wysokości kosztów surowców przeznaczonych na wyżywienie.
51. Szczegółowe zasady ustalania wysokości tej opłaty, sposobu oraz terminu jej uiszczania określone są w Regulaminie korzystania ze stołówki szkolnej w Kujawsko-Pomorskim Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Toruniu.

ROZDZIAŁ IX

Współpraca internatu z domem rodzinnym wychowanka

§ 13

52. Cele:

- a) integrowanie działań wychowawczych internatu i rodziny poprzez wzajemne konsultacje, uczestnictwo rodziców/opiekunów prawnych we wspólnych uroczystościach, ustalanie wspólnego kierunku oddziaływań wychowawczych;
- b) zapoznanie rodziców/opiekunów prawnych z ogólnym planem pracy na dany rok szkolny oraz występującymi trudnościami rozwojowymi dziecka;

- c) wzmacnianie prawidłowych relacji dziecka z rodziną, poprzez konsultacje z pedagogiem, psychologiem, rozmowy indywidualne z rodzicami/opiekunami prawnymi.
53. Rodzic/opiekun prawny ma prawo do:
- a) stałego i systematycznego kontaktu z wychowawcą grupy dziecka;
 - b) przekazywania większych sum pieniędzy do depozytu do wychowawcy.
54. Rodziców/opiekunów prawnych zobowiązuje się do:
- a) odbierania dziecka z Ośrodka tylko po wcześniejszym zgłoszeniu tego faktu wychowawcy dyżurującemu;
 - b) pokrywania kosztów wyżywienia dziecka;
 - c) odpowiedzialności za przywiezione przez dziecko do internatu wartościowe rzeczy;
 - d) bezzwłocznego – po otrzymaniu informacji - zabrania dziecka z wyraźnymi objawami chorobowymi z internatu oraz w sytuacji odmowy przyjęcia leku.
55. W przypadku uszkodzenia sprzętu przez wychowanka, rodzice/opiekunowie mogą być zobowiązani do:
- a) jego naprawy, bądź pokrycia kosztów naprawy dokonanej przez Ośrodek;
 - b) zakupu nowego sprzętu, jeżeli naprawa nie jest możliwa;
 - c) jeżeli uszkodzenie nastąpiło nieumyślnie, wychowanek może ubiegać się o zwolnienie ze zwrotu kosztów na wniosek wychowawcy internatu.
56. Wychowankowie, rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek powiadomić Ośrodek o nieobecności w szkole/internacie i podać jej przyczynę.

ROZDZIAŁ X

Prawa i obowiązki wychowanka

§ 14

57. Wychowanek ma prawo do:
- a) bezpłatnego zakwaterowania w internacie oraz odpłatnego całodziennego wyżywienia;
 - b) korzystania z pomieszczeń i obiektów sportowych Ośrodka zgodnie z ich przeznaczeniem;
 - c) korzystania z form pomocy specjalistycznej – pielęgniarka, pedagog, psycholog;

- d) ochrony przed poniżającym traktowaniem oraz wszelkimi formami przemocy psychicznej i fizycznej;
- e) swobodnego wyrażania poglądów;
- f) ochrony przed ingerencją w życie prywatne, rodzinne i korespondencję;
- g) wypoczynku i czasu wolnego;
- h) uzyskania pomocy Dyrektora, Kierownika Ośrodka, pedagoga, psychologa, wychowawców, kolegów i koleżanek w rozwiązywaniu różnego rodzaju problemów;
- i) w przypadku naruszenia praw wychowanka lub powstania innego sporu, wychowanek ma prawo do złożenia do Dyrektora Ośrodka skargi w trybie ustnym lub pisemnym w terminie 14 dni od ujawnienia sprawy;
- j) skargę wychowanka niepełnoletniego składają w jego imieniu rodzice/opiekunowie prawni, pedagog lub wychowawca grupy wychowawczej.

58. Wychowanek uprawniony jest do:

- a) uczestnictwa w pracach Młodzieżowej Rady Internatu i pełnienia wynikających z jego zadań funkcji;
- b) indywidualnych lub grupowych wyjść poza teren internatu;
- c) uczestnictwa we wszelkiego rodzaju imprezach organizowanych na terenie internatu i poza nim;
- d) udziału w wycieczkach i turnusach rehabilitacyjnych;
- e) przyjmowania gości na terenie internatu po uzyskaniu zgody wychowawcy.

§ 15

59. Wychowanek ma obowiązek:

- a) systematycznie i zgodnie z planem uczęszczać na zajęcia szkolne i zajęcia praktycznej nauki zawodu;
- b) dbać o pomieszczenia i wyposażenie internatu oraz zapobiegać zniszczeniom;
- c) właściwie gospodarować przyborami i materiałami;
- d) starannie i dokładnie wywiązywać się z powierzonych funkcji i dyżurów w grupie;
- e) punktualnie powracać z zajęć, wyjść i wyjazdów poza teren internatu;
- f) prowadzić zdrowy tryb życia – nie palić papierosów, nie pić alkoholu, nie zażywać środków psychoaktywnych i odurzających;
- g) chodzić w miękkim obuwiu na terenie internatu;

- h) dbać o kulturę słowa;
- i) bezwzględnie przestrzegać ciszy nocnej w godzinach 21⁰⁰ – 6⁰⁰;
- j) być grzecznym i kulturalnym, okazywać szacunek wychowawcom oraz wszystkim pracownikom internatu oraz Ośrodka;
- k) być koleżeńskim, pomagać kolegom w nauce i w wykonywaniu innych czynności;
- l) szanować pracę innych, przeciwdziałać jej niszczeniu;
- m) naprawiać wyrządzone szkody (*załącznik nr 4*).

ROZDZIAŁ XI

Nagrody i wyróżnienia

§ 16

60. Za wzorowe i wyróżniające zachowanie można wychowankowi przyznać następujące nagrody:
- a) pochwałę indywidualną udzieloną przez wychowawcę grupy;
 - b) pochwałę udzieloną przez wychowawcę w obecności grupy;
 - c) pochwałę udzieloną przez Kierownika Ośrodka;
 - d) pochwałę udzieloną przez Dyrektora Ośrodka;
 - e) nagrodę rzeczową.
61. Wyróżnienia dodatkowe:
- a) list pochwalny do rodziców;
 - b) uczestnictwo w wycieczkach i imprezach organizowanych poza Ośrodkiem, z uwzględnieniem bezpłatnych, sponsorowanych przez zaprzyjaźnione instytucje;
 - c) dyplom i nagrody rzeczowe za wzorowe zachowanie i aktywność w przeciągu ciągu całego roku szkolnego;

ROZDZIAŁ XII

Kary

§ 17

62. Do szczególnie rażących zachowań, naruszających zasady współżycia w internacie, za które wychowanek może zostać ukarany, należą:

- a) nieusprawiedliwiona nieobecność wychowanka przez okres dłuższy niż jeden miesiąc w internacie;
- b) nieusprawiedliwione, nagminne nieuczęszczanie do szkoły;
- c) skazanie wychowanka prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo;
- d) intencjonalne i powtarzające się naruszanie nietykalności cielesnej i godności osobistej innych osób;
- e) groźby karalne w stosunku do wychowanków, nauczycieli, wychowawców, pracowników niepedagogicznych oraz innych osób na terenie internatu;
- f) zabór i zniszczenie mienia internatu lub mienia osób;
- g) powtarzające się przebywanie na terenie internatu po spożyciu alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających oraz środków psychoaktywnych oraz posiadanie, przechowywanie lub rozprowadzanie alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających oraz środków psychoaktywnych;
- h) inne, rażące zachowania nieakceptowane społecznie.

§ 18

63. Za nieprzestrzeganie regulaminu, lekceważenie obowiązków i poleceń wychowanek może być ukarany:

- a) naganą wychowawcy grupy;
- b) naganą Kierownika Ośrodka;
- c) naganą Dyrektora KPSOSW;
- d) ustnym lub pisemnym powiadomieniem rodziców o nagannym zachowaniu;
- e) odsunięciem od niektórych form rozrywek organizowanych na terenie internatu, bądź poza nim;
- f) zakazem indywidualnych wyjść poza teren internatu;
- g) skreśleniem z listy wychowanków internatu.

64. Wychowanek może być skreślony z listy wychowanków internatu w przypadku:

- a) zachowań zagrażającym bezpośrednio życiu i zdrowiu wychowanków lub innych osób;
- b) rażącego naruszenia Regulaminu internatu;
- c) przejawiania zachowań zagrażających życiu i zdrowiu;
- d) nieterminowego dokonywania wpłat za wyżywienie.

65. Procedura skreślenia wychowanka z listy wychowanków internatu zawarta jest w Statucie KPSOSW.